

УТВЕРЖДЕН
приказом муниципального бюджетного
образовательного учреждения «Ножовская средняя
образовательная школа» от 09.01.2025 № 6

**ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
«Ножовская средняя общеобразовательная школа» на 2025-2028 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Анализ содержания действующих локальных актов по противодействию коррупции и их актуализация (при необходимости)	Директор школы	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Наличие локальных актов, соответствующих действующему законодательству
1.2	Принятие плана по противодействию коррупции на 2025-2028 годы (далее – План и его размещение на официальном сайте	Администратор сайта	До 1 февраля 2025 г.	Размещенный План на официальном сайте школы
1.3	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении Плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»	Администратор сайта	Ежегодно до 1 февраля	Размещенный на официальном сайте ежегодный отчет о выполнении Плана
1.6	Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Директор	Ежеквартально	Сформировано и направлено 4 отчета
2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной компании	Директор	Ежегодно начиная с 1 февраля календарного года	Представленные сведения в Управление образования Администрации Частинского муниципального округа

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1	Обеспечение участия сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в обучении по соответствующей тематике	Директор	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных сотрудников от общего количества сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции – не менее 50 %
3.3	Обеспечение участия сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных сотрудников от общего количества сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – не менее 50%
3.4	Обеспечение участия сотрудников, в должностные обязанности которых входит полномочия по противодействию коррупции, в семинарах по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе представления сведений о доходах	Директор школы, контрактный управляющий	Ежегодно до 31 декабря	Не менее 2 мероприятий