

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. министра образования
и науки Пермского края



Н.Е. Зверева

«18 сентября» 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель ГУ «Пермский краевой
УМЦ «Авангард»

«Пермский краевой учебно-методический центр
военно-патриотического воспитания молодежи
«Авангард»

«18 сентября» 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Четырнадцатой Региональной спартакиады
допризывной молодежи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок проведения Четырнадцатой Региональной спартакиады допризывной молодежи (далее – Мероприятие).

1.2. Мероприятие проводится в рамках исполнения:

1.2.1. государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственного бюджетного учреждения «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов;

1.2.2. Закона Пермского края от 02 июня 2018 года № 229-ПК «О патриотическом воспитании граждан Российской Федерации, проживающих на территории Пермского края»;

1.2.3. Плана мероприятий Государственного бюджетного учреждения «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» на 2026 год;

1.2.4. Настоящего Положения.

2. Цели и задачи Мероприятия

2.1. Цель Мероприятия: патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста Пермского края через приобщение к занятиям физической культурой и военно-спортивными дисциплинами.

2.2. Задачи Мероприятия:

– способствовать физическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи;

– способствовать повышению престижа военной службы у подрастающего поколения;

– способствовать укреплению чувства сопричастности граждан допризывного возраста к великой истории и культуре России, Пермского края;

– способствовать воспитанию у граждан допризывного возраста чувства уважения к государственным символам Российской Федерации и Пермского края, военной символике и воинским реликвиям;

– способствовать формированию у граждан допризывного возраста готовности к военной службе и развитию связанных с этим прикладных знаний и навыков;

– способствовать формированию у граждан допризывного возраста осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом самосовершенствовании и ведении здорового образа жизни.

3. Организаторы Мероприятия

3.1. Мероприятие проводится при поддержке Министерства образования и науки Пермского края.

3.2. Общее руководство подготовкой и проведением Мероприятия осуществляет государственное бюджетное учреждение «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее – Организатор).

3.3. Организатором назначается Оргкомитет в состав которого входят: главный судья, главный секретарь, судьи на этапах, а также иные лица, привлекаемые для организации и проведения Мероприятия.

3.4. Состав Оргкомитета утверждается приказом руководителя Организатора.

3.5. Оргкомитет возглавляет главный судья соревнований.

3.6. В компетенцию Оргкомитета входит:

- подготовка и направление для согласования с Организатором предложений для внесения изменений в Положение о проведении Мероприятия, определению сроков, форм проведения и плана работ;
- разработка и направление для согласования с Организатором необходимой документации: регламента, распорядка дня и другой документации;
- утверждение списка участников Мероприятия;
- координация деятельности участников;
- определение условий и порядка проведения Мероприятия по согласованию с Организатором;
- определение критериев отбора участников Мероприятия;
- подготовка информации об итогах Мероприятия;
- размещение информации в средствах массовой информации;
- подготовка и направление для согласования с Организатором предложений на изменение сроков и форм проведения Мероприятия,
- право прекратить прием заявок до установленного срока, если лимит участников исчерпан;
- фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований;
- ведение сводного протокола Мероприятия;
- определение победителей и призеров Мероприятия;

3.7. Оргкомитет имеет право на начисление штрафных баллов, присуждение технического поражения или на отстранение от участия в Мероприятия за:

- нарушение или невыполнение пунктов настоящего Положения или условий Мероприятия;
- несвоевременное прибытие на Мероприятие или убытие с него;

- явку команды на этап в неполном составе или выбывание одного из участников команды по причине явной технической неподготовленности или травмы, полученной на Мероприятии;
- употребление алкогольных напитков, курение, употребление нецензурных выражений;
- несоблюдение правил поведения и мер безопасности во время Мероприятия.

4. Участники Мероприятия

4.1. К участию в Мероприятии допускаются команды, состоящие из обучающихся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования и профессиональных образовательных организаций Пермского края в возрасте 13-17 лет.

Участие обучающихся младше 14 лет допускается с письменного разрешения родителей или законных представителей.

4.2. Состав команды – 5 человек (юноши или девушки, в том числе, командир). Обязательно наличие руководителя (представителя) от учреждения, организации, клуба и других объединений.

4.3. Участники Мероприятия делятся на следующие возрастные группы.

Юноши:

- I возрастная группа 13 – 15 лет;
- II возрастная группа 16 – 17 лет.

Девушки:

- I возрастная группа 13 – 15 лет;
- II возрастная группа 16 – 17 лет.

Участник младшего возраста может быть заявлен в команду более старшей возрастной группы при условии достаточной технической и спортивной подготовленности.

4.4. Возраст участников определяется по количеству полных лет на момент окончания этапа Мероприятия.

4.5. К участию в Мероприятии не допускаются команды:

- имеющие неполный состав участников;
- укомплектованные участниками, обучающимися в спортивных (специализированных) учебных заведениях;
- укомплектованные участниками, обучающимися в учебных заведениях, подведомственных Минобороны России и иным силовым структурам.

4.6. Количество участников каждого этапа Мероприятия, включая руководителя (представителя) от учреждения, устанавливается Регламентом каждого этапа Мероприятия;

4.7. Участники, подавшие заявку и не явившиеся на Мероприятие после подтверждения Организатора о включении в реестр участников, к участию в следующих этапах Мероприятия не допускаются.

5. Место, сроки и формат проведения Мероприятия

5.1. Сроки проведения Мероприятия:

- I этап проводится в очном формате в октябре 2026 г. Участвуют все возрастные группы.

– II этап проводится в очном формате в феврале 2027 г. Участвуют все возрастные группы.

Точные даты проведения этапов устанавливаются Регламентом Мероприятия.

5.2. Все этапы Мероприятия проводятся на территории Пермского края. Точные места проведения будут определены по итогам проведения закупочных процедур и сообщены участникам дополнительно.

5.3. В случае действия ограничительных мер из-за угрозы распространения инфекций, место, сроки и формат проведения Мероприятия могут быть изменены, а количество участников – ограничено, о чем участники будут проинформированы дополнительно.

5.4. Информация о дате и месте проведения Мероприятия доводится до потенциальных участников путем направления письма Организатором в адрес администраций муниципальных образований Пермского края, размещения информации на официальном сайте Организатора avangard-permka1.ru и странице в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/patriotcenter59>.

6. Условия и порядок проведения Мероприятия

6.1. Условия проведения Мероприятия

6.1.1. Правила участия в Мероприятии регламентируются Положением, а также Регламентом проведения каждого из этапов Мероприятия, утвержденными руководителем Организатора.

6.1.2. Мероприятие проводится в зависимости от времени года, с учетом разделения на возрастные группы и пол участников.

6.1.3. Виды соревнований, возможные к проведению на I и II этапах Мероприятия:

п/п	Вид соревнований	Возрастная группа, пол
Спортивный блок		
1.	Стрельба из пневматической винтовки с открытым или диоптрическим прицелом	I и II возрастные группы юношей и девушек
2.	Бег 60 м	I и II возрастные группы юношей и девушек
3.	Бег на 1000 м	I и II возрастная группа девушек
4.	Бег на 2000 м	I и II возрастная группа юношей
5.	Лыжная гонка 2000 м	I и II возрастные группы девушек
6.	Лыжная гонка 3000 м	I и II возрастные группы юношей
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	I и II возрастные группы юношей и девушек

8.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	I и II возрастные группы юношей
9.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	I и II возрастные группы девушек
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	I и II возрастные группы юношей и девушек
11.	Плавание на 50 м	I и II возрастные группы юношей и девушек
12.	Метание гранаты	I и II возрастные группы юношей и девушек
Военный блок		
1.	Неполная разборка/сборка автомата Калашникова АК-74	I и II возрастные группы юношей и девушек
2.	Снаряжение магазина	I и II возрастные группы юношей и девушек
3.	Стрелковая подготовка	I и II возрастные группы юношей и девушек
4.	Надевание ОЗК	I и II возрастные группы юношей и девушек

6.1.4. Результаты этапов Мероприятия подсчитываются согласно Регламенту каждого этапа Мероприятия.

6.1.5. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в перечень видов соревнований.

6.2. Условия подачи заявок для участия в Мероприятии

6.2.1. Для участия в Мероприятии необходимо подать Организатору предварительную заявку в формате электронного документа текстового редактора Word по форме (Приложение № 1), не позднее чем за 10 дней до начала Мероприятия на адрес электронной почты ovogneva@avangard.permkrai.ru

6.2.2. Организатор имеет право прекратить прием заявок до установленного срока в случае, если лимит участников Мероприятия исчерпан.

6.2.3. Без заявки команда к участию в Мероприятии не допускается.

6.2.4. Заявки, направленные за пределами установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

6.2.5. Заявка считается рассмотренной и принятой, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с одобрением полученной заявки и ссылкой на вступление в чат руководителей команд. Дальнейшее информирование руководителей команд будет осуществляться по средствам чата.

6.2.6. Руководитель команды несет персональную ответственность за точное и корректное предоставление данных об участниках Мероприятия. Информацию обо всех возможных изменениях необходимо сообщать Организатору заблаговременно.

6.2.7. Сведения об участниках Мероприятия (включая название населенного пункта, фамилию и имя участника, и т.д.) заносятся на основании поданных документов. В случае обнаружения ошибки или неточности, допущенной лицом, подавшим документы, изменение указанных документов осуществляется в индивидуальном порядке на основании заявления, подаваемого на адрес электронной почты ovogneva@avangard.permkrai.ru

6.2.8. Документы, представленные Организатору согласно перечню, указанному в п. 6.3.1 Положения, не возвращаются и не рецензируются.

6.2.9. Приоритет в приеме заявок на участие во II этапе получают команды, принявшие участие в предыдущем этапе Мероприятия.

6.3. Порядок проведения Мероприятия

6.3.1. При проведении Мероприятия в день регистрации руководители команд представляют Организатору следующие документы:

- заявка, заполненная по форме (Приложение № 1), заверенная врачом и руководителем образовательного учреждения;

- копия приказа руководителя образовательного учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. о направлении команды на Мероприятие и закреплении руководителя команды;

- справка о проведении инструктажа с участниками соревнований (Приложение № 2);

- заявление родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома (Приложение № 3);

- согласие от родителей или законных представителей на обработку персональных данных (Приложение № 4);

- копии паспортов (свидетельств о рождении) участников;

- копии страховых медицинских полисов (обязательного страхования граждан) на каждого участника;

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (учетная форма №079/У) на каждого участника (Приложение № 5);

- медицинская справка для посещения бассейна (в случае, если вид соревнований «Плавание на 50 м» предусмотрен регламентом Мероприятия).

6.3.2. Участники команд должны быть экипированы в соответствии с перечнем (Приложение № 6).

6.3.3. В день начала Мероприятия при регистрации руководителям команд выдаются маршрутные листы (бегунки). Также может быть выдана иная справочная информация о проведении Мероприятия.

6.3.4. В течение всего периода проведения Мероприятия работают волонтеры, которые обеспечиваются сувенирной продукцией.

6.4. Обеспечение безопасности

6.4.1. Проведение Мероприятия организуется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, связанных с распространением инфекций:

- во время заезда участников и Оргкомитета будет организована обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления участников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;

– ежедневно не менее двух раз в день будет организована обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления участников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;

– при наличии симптомов инфекционного заболевания и (или) температуры тела выше 37,1 градусов у участников, им будет отказано в участии в Мероприятии, а во время проведения Мероприятия они будут изолированы до приезда их законных представителей или бригады «скорой помощи»;

– будут обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на спортивных объектах, медицинском блоке, столовой, санузлах;

– будет осуществляться проветривание помещений, а также ежедневная влажная уборка помещений и контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.) с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;

– на территорию объектов проведения Мероприятия будет ограничен вход посторонних лиц.

6.4.2. Руководитель делегации несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время следования к месту проведения Мероприятия и обратно, а также за соблюдение мер безопасности во время проведения Мероприятия.

6.4.3. Ответственность за контроль физического состояния членов команд возлагается на их руководителей.

6.4.4. Мероприятие проводится в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.4.5. За оставленные участниками без присмотра личные вещи Организатор ответственности не несет.

6.5. Особые условия

6.5.1. Основную фото-, видеосъемку Мероприятия ведет Организатор. Видео и фотоматериалы, атрибутика и логотипы являются собственностью Организатора, использование их другими лицами в коммерческих целях запрещено.

Организатор оставляет за собой право на безвозмездной основе и неограниченный срок использовать фото и видеоматериалы для осуществления своей деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5.2. В дни проведения Мероприятия запрещено распространение каких-либо фото- и видеоматериалов без согласования с Организатором.

6.6. Подведение итогов

6.6.1. Победители и призеры Мероприятия среди юношей и девушек в каждой возрастной группе определяются по сумме мест двух этапов.

В случае равенства суммы мест, победители и призеры Мероприятия определяются по результатам последнего этапа.

К распределению призовых мест допускаются только команды, принявшие участие во всех этапах Мероприятия, предусмотренных для возрастной группы.

6.6.2. По итогам Мероприятия определяется команда-победитель, которой вручается соответствующий диплом в рамке.

6.6.3. I и II этап Мероприятия включает в себя два блока: спортивный и военный. Общекомандный зачет определяется по сумме итоговых мест в каждом блоке.

При равенстве суммы мест приоритет отдается военному блоку.

При равенстве мест в спортивном блоке приоритет отдается виду «Стрельба из пневматической винтовки с открытым или диоптрическим прицелом».

При равенстве мест в военном блоке приоритет отдается виду «Строевая подготовка».

6.6.4. Личные и командные места по видам соревнований определяются согласно правилам соревнований по данным видам. По окончании каждого вида Оргкомитет на основании результатов, показанных командой, определяет место, занятое каждой командой, и отражает его в сводном протоколе.

6.6.5. В каждом этапе Мероприятия при равенстве мест в личном первенстве преимущество отдается участнику, более младшему по возрасту (год/месяц/день).

6.6.6. Апелляция по итогам проведения видов соревнований на каждом этапе Мероприятия подается главному судье соревнований в письменном виде в течение 12 часов после размещения протоколов в чате руководителей команд. Апелляции, поданные позже указанного времени или поданные не в письменном виде, не рассматриваются.

6.7. Награждение участников

6.7.1. При проведении Мероприятия каждый участник, руководитель команды обеспечивается сувенирной продукцией.

6.7.2. Команды юношей и девушек, занявшие 1, 2, 3 места в общекомандном зачете каждого из этапов, в своей возрастной группе, согласно сводному протоколу, награждаются дипломами в рамках, кубками, медалями и ценными призами (денежные сертификаты на обновление материально-технической базы или материально-техническая база).

6.7.3. Если Регламентом этапа Мероприятия предусмотрено личное первенство, то победители и призеры среди юношей и девушек в личном первенстве по отдельным видам соревнований своей возрастной группы награждаются дипломами, медалями.

6.7.4. Участникам команд, включая руководителя (представителя) от учреждения, принявшим участие в Мероприятии, будут выданы электронные сертификаты.

6.7.5. Оргкомитет по согласованию с Организатором вправе устанавливать дополнительные номинации с вручением наградной продукции, ценных призов, дипломов и сертификатов за участие в Мероприятии в пределах призового фонда, согласно утвержденной смете.

6.7.6. Сведения об участниках Мероприятия (включая название, населенный пункт, Ф.И.О. участника, Ф.И.О. руководителя и т.д.) заносятся в дипломы и сертификаты на основании заявки.

6.7.7. Награждение победителей и призеров в личном первенстве и командном зачете будет осуществляться на следующем этапе Мероприятия или после проведения следующего этапа по адресу: г. Пермь, ул. Светлогорская, 5 по предварительному согласованию с Организатором.

6.8. Дисциплинарные требования

6.8.1. Участники Мероприятия обязаны:

- соблюдать морально-этические нормы поведения, быть дисциплинированными и вежливыми;
- соблюдать правила, установленные Положением;
- быть подготовленными к состязаниям, соблюдать расписание Мероприятия и присутствовать на всех мероприятиях, обозначенных в расписании;
- соблюдать меры безопасности, оказывать посильную помощь участникам, получившим травму;
- бережно относиться к инвентарю, оборудованию и снаряжению, выданному Организатором;
- в случае болезни или при получении травмы уведомить об этом руководителя команды или представителя Организатора;
- в случае нарушения правил, установленных Положением, а равно при обнаружении допущения таковых нарушений другими участниками Мероприятия, уведомить об этом руководителя команды или представителя Организатора.

6.8.2. Одежда участников Мероприятия должна быть комфортной для прохождения состязаний. Не допускается изображение на одежде участников Мероприятия символики, запрещенных в Российской Федерации организаций, оскорбительных выражений и нецензурной лексики, а также иных изображений и символов, демонстрация которых не соответствует нормам морали и нравственности.

6.8.3. Участникам запрещается:

- покидать территорию проведения Мероприятия без разрешения главного судьи;
- выходить на место проведения этапов во время проведения состязаний, если они не участвуют в прохождении данного этапа;
- вмешиваться в работу Оргкомитета.

За указанные нарушения Оргкомитет имеет право применить следующие меры взыскания: снятие с участия в отдельных состязаниях, дисквалификация участника на время проведения этапа Мероприятия.

6.8.4. Команды (участники) могут быть сняты с участия в этапе Мероприятия или прохождения отдельных состязаний или получить штрафные баллы за:

- нарушение правил, указанных в Положении и Регламенте соответствующего этапа Мероприятия;
- невыполнение требований судей по обеспечению мер безопасности;

- использование посторонней помощи (кроме медицинской), в том числе за вмешательство руководителя команды в действия команды;
- действия, которые помешали участникам другой команды при прохождении этапов;
- получение участником травмы, требующей оказания серьезной медицинской помощи (по решению врача);
- нарушение морально-этических норм поведения и не товарищеское поведение;
- использование неисправного лично-командного снаряжения, не обеспечивающего безопасность;
- невыполнение задания этапа, нарушения порядка прохождения, контрольных пунктов;
- участие в драках;
- применение газовых аэрозолей, электрошокеров и иных средств индивидуальной обороны, если их применение не было предусмотрено в рамках прохождения состязаний Мероприятия;
- употребление участниками и руководителями команд алкогольных напитков, наркотических или психотропных веществ;
- употребление участниками табачных изделий (в том числе с использованием систем электронного нагревания табака), а также за использование участниками POD систем или любых других устройств для курения;
- неучастие в официальном открытии Мероприятия, официальном закрытии Мероприятия, торжественной церемонии награждения участников Мероприятия без уважительной причины, а также игнорирование общих активностей, предусмотренных расписанием.

6.8.5. В случае совершения участниками команды или руководителем команды противоправных действий, команда незамедлительно дисквалифицируется, отстраняется от дальнейшего прохождения состязаний Мероприятия и покидает территорию проведения Мероприятия. Лицо, совершившее противоправные действия, передается представителям правоохранительных органов.

7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется в пределах бюджетных ассигнований из бюджета Пермского края, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

7.2. Расходы по организации и проведению Мероприятия осуществляются за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения, в рамках п. 3.2.1.3. Перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2026-2028 годах в сфере образования по прочим государственным программам Пермского края за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 08 сентября 2025 года №26-01-06-989, согласно утвержденной смете по следующим направлениям расходования:

- оплата работ и услуг физических и юридических лиц, обеспечивающих проведение Мероприятия (включая комплексное оказание услуг (в т.ч. организация размещения и питания участников, волонтеров и работников Организатора, проживающих в период проведения Мероприятия, обеспечение условий для проведения соревновательного процесса на предоставляемых спортивных объектах (спортивные залы, площадки, помещения); охрана, уборка и дезинфекция помещений (включая хозяйственный инвентарь); обеспечение питьевой водой, и т.п.), услуги квалифицированных судей, услуги медицинского обеспечения, услуги по координации работы волонтеров, проведению тематической вечерней активности для всех участников Мероприятия, услуги по организации культурной программы, услуги фото сопровождения и производства тематической видео продукции и т.п.);

- услуги плавательного бассейна;
- приобретение материальных запасов (пули для пневматической винтовки, пулеулавливатели, нагрудные номера, баннеры и другие расходные материалы);
- приобретение наградной, полиграфической, призовой и сувенирной продукции;
- приобретение мягкого инвентаря;
- транспортные услуги (перевозка пассажиров, включая сотрудников Организатора Мероприятия, грузоперевозки материально-технической базы);
- приобретение оборудования (пневматические винтовки, макеты массо-габаритные автомата Калашникова АК-74).

7.3. Направляющая сторона обеспечивает расходы:

- проезд участников и их руководителей (сопровождающих) к месту проведения Мероприятия и обратно;
- питание участников в пути к месту проведения Мероприятия.

8. Справки, консультации, подача заявок

8.1. Контактные лица по организации Мероприятия:

- Огнева Оксана Владимировна – главный специалист отдела по подготовке граждан к военной службе, тел. +7 950-45-109-38, e-mail: ovogneva@avangard.permkrai.ru

- Порозов Сергей Владимирович – и.о. начальника отдела по подготовке граждан к военной службе, тел. +7 (919) 482-30-14, e-mail: svporozov@avangard.permkrai.ru

Приложение №1 к Положению о проведении Четырнадцатой
Региональной спартакиады допризывной молодежи
(заполняется на официальном бланке органа местного
самоуправления Пермского края)

Заявка
на участие в Четырнадцатой Региональной спартакиаде
допризывной молодежи

(наименование: городской округ, муниципальный округ, населенный пункт)

(наименование: учебное заведение, с указанием адреса, индекса, контактного
телефона)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	№ удостоверения личности (паспорта)	Школа, класс	Допуск врача к соревнованиям
1.					
...					

Всего допущено _____ человек.

(подпись врача с расшифровкой / фамилия, имя, отчество, место работы)

Руководитель команды:

(ФИО полностью, место работы, должность)

(дата рождения, домашний адрес)

Контактный телефон и e-mail руководителя команды :

Ответственный за оформление документов: ФИО, контактный телефон:

_____ (_____)

(руководитель образовательного учреждения) подпись ФИО

_____ 20__ г.

МП

Приложение №2 к Положению о проведении Четырнадцатой
Региональной спартакиады допризывной молодежи

Угловой штамп или типовой бланк
образовательного учреждения

Справка

Настоящей справкой удостоверяется, что со всеми нижеперечисленными участниками, направленными на Четырнадцатую Региональную спартакиаду допризывной молодежи, проведен инструктаж по следующим темам:

1. Порядок посадки в транспортное средство и высадки из него;
2. Правила поведения во время движения и остановок (стоянок) транспортного средства;
3. Правила поведения в случаях ухудшения самочувствия, при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций во время поездки;
4. Правила поведения во время Четырнадцатой региональной спартакиады допризывной молодежи, меры безопасности при обращении с оружием, а также по соблюдению мер безопасности, определенных правилами вида спорта;
5. Меры безопасности во время движения в транспорте и пешком к месту проведения Мероприятия;
6. Меры безопасности во время проведения Мероприятия, противопожарная безопасность.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Личная подпись членов команды о проведении инструктажа
1.		
...		

Инструктаж проведен _____
(ФИО полностью, должность)

Подпись лица, проводившего инструктаж, _____

Руководитель команды:

(ФИО полностью, должность)

Приказом № _____ от _____ назначен ответственным в пути за жизнь, здоровье и безопасность вышеперечисленных участников Четырнадцатой региональной спартакиады допризывной молодежи.

(руководитель образовательного учреждения) подпись (_____
ФИО)

_____ 20 ____ г.
МП

Приложение №3 к Положению о проведении Четырнадцатой
Региональной спартакиады допризывной молодежи
(заполняется законным представителем)

Заявление

родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома

Я, _____,
ФИО, мать/отец/опекун паспортные данные*

соглашаюсь с тем, что мой ребенок _____,
ФИО, год рождения

обучающейся в _____
учебное заведение, класс

примет участие в Четырнадцатой региональной спартакиаде допризывной молодежи
суточного пребывания в период с « ____ » по « ____ » 20 ____ года.

С положением о проведении мероприятия ознакомлен (-а).

Дата _____

Подпись _____

** В случае отказа родителя (законного представителя) от заполнения паспортных данных, он обязан предъявить паспорт тренеру, поставить прочерк в соответствующей строке и поставить подпись.*

Приложение №4 к Положению о проведении Четырнадцатой Региональной спартакиады допризывной молодежи для несовершеннолетних (заполняется законным представителем)

С О Г Л А С И Е
родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей)
участника (участников) мероприятия

Я родитель (законный представитель):

Ф.И.О. паспортные данные*

Ф.И.О. паспортные данные*

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ, п. 1 ст. 64 Семейного Кодекса Российской Федерации, даю (даем) согласие Государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (Оператору) на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения; место учебы)

Я родитель (законный представитель):

даю согласие на обработку вышеперечисленных персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые будут использоваться при участии ребенка в мероприятии:

«Четырнадцатая региональная спартакиада допризывной молодежи».

указать мероприятие, в котором участвует ребенок

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, предоставление сведений в контролирующие, надзорные органы и организации, обеспечивающие деятельность учреждения.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания срока хранения соответствующей информации согласно номенклатуре дел Оператора.

Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что я даю свое согласие по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата: _____ / _____ / _____
(подпись, расшифровка)

** В случае отказа родителя (законного представителя) от заполнения паспортных данных, он обязан предъявить паспорт сотруднику Оператора, поставить прочерк в соответствующей строке и поставить подпись.*

Приложение №5 к Положению о проведении Четырнадцатой
Региональной спартакиады допризывной молодежи

Наименование медицинской организации _____

Код формы по ОКУД _____

Код организации по ОКПО _____

Адрес _____

Медицинская документация

Учетная форма № 079/у

**Медицинская справка
о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей
и их оздоровления**

1. Фамилия, имя, отчество ребенка _____
2. Пол: муж., жен. _____ 3. Дата рождения

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
4. Место регистрации: субъект Российской Федерации _____
район _____ город _____ населенный пункт _____
улица _____ дом _____ квартира _____ тел. _____
5. № школы _____ класс _____
6. Перенесенные детские инфекционные заболевания _____
7. Проведенные профилактические прививки _____
8. Состояние здоровья:
Диагноз заболевания _____ код по МКБ-10 _____
_____ код по МКБ-10 _____
_____ код по МКБ-10 _____
_____ код по МКБ-10 _____
9. Назначенный лечащим врачом режим лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) _____
10. Физическое развитие _____
11. Медицинская группа для занятий физической культурой _____
12. Нуждаемость в условиях доступной среды _____
13. Необходимость сопровождения ребенка законным представителем в период пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления _____
14. Отсутствие контакта с больными инфекционными заболеваниями _____
15. Отсутствие медицинских противопоказаний для пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления _____
16. Фамилия, инициалы и подпись врача _____

МП

« ____ » _____ 20 ____ года

Экипировка участников

Каждый участник должен иметь следующее личное снаряжение:

1. Нательное белье или тонкое трико;
2. Футболка темного цвета (2-3 шт.);
3. Сменное нижнее белье;
4. Сланцы (тапочки);
5. Носки простые темного цвета (3-4 пары);
6. Расческа, носовой платок;
7. Туалетные принадлежности (мыло, шампунь, зубная паста и щетка, полотенце банное);
8. Ботинки с высоким берцем, средства по уходу за обувью;
9. Парадная форма для строевого смотра.
10. Спортивный костюм;
11. Спортивная обувь;
12. Шапочка для плавания*;
13. Очки для плавания*;
14. Плавки (купальник)*;
15. Банное полотенце*;
16. Лыжи;**
17. Палки лыжные;**
18. Ботинки лыжные.**

** При наличии в регламенте Мероприятия соревновательного вида «Плавание на 50 м»*

*** При наличии в регламенте Мероприятия соревновательного вида «Лыжная гонка 3000/5000 м»*